



## ❖ إجراءات تدريب طلبة الجامعات و الكليات

### الوثائق المطلوبة:-

- استدعاء مقدّم من طالب خدمة التدريب ، ملاحظة: (نموذج الاستدعاء متوفر في مكتب خدمة الجمهور).
- صورة عن الشهادة العلمية.
- صورة عن الهوية الشخصية مثبت عليها الرقم الوطني.
- كتاب موجّه إلى بلدية اربد الكبرى صادر عن الجهة الموفدة إذا كان مقدّم الاستدعاء طالب جامعة أو كلية أو إذا كان من المهندسين حديثي التخرج ضمن برنامج تدريب المهندسين حديثي التخرج.

### إجراءات تقديم الخدمة:-

- تعبئة الاستدعاء حسب الأصول و إرفاق الوثائق المطلوبة.
- تسجيل الاستدعاء رسمياً في مكتب خدمة الجمهور أو ديوان البلدية المركزي.
- يتم تحويل الاستدعاء إلى دائرة التدريب و التطوير الإداري.
- تقوم دائرة التدريب بمخاطبة الدائرة المختصة أو التي لها علاقة بتخصص الطالب لمعرفة رأي مدير الدائرة.
- مخاطبة مساعد الرئيس للشؤون الإدارية و من ثم مخاطبة الرئيس بشأن الموافقة رسمياً.
- إصدار كتاب رسمي صادر عن البلدية باسم الشخص أو الجهة الموفدة بالموافقة أو عدم الموافقة.